



Altes Gymnasium Flensburg
Selckstraße 1
24397 Flensburg

Kontaktdaten für MensaMax:
Telefon 07231 / 968 24 20
E-Mail flensburg@mensamax.de

An alle
Schüler*innen,
Eltern und Lehrkräfte
des Alten Gymnasiums

Neue Software für die Schulmensa

Liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Eltern, liebe Lehrkräfte,

wir haben uns entschieden, das bisher verwendete Bestell- und Abrechnungsverfahren durch ein neues System zu ersetzen. Wir erwarten für uns eine deutlich effizientere Verwaltung und für Sie ein größeres Maß an Komfort und Transparenz. Die neue Software, MensaMax, werden wir ab dem **01.09.2020** einführen. Mit diesem Brief möchten wir Ihnen alle wichtigen Details im Vorfeld mitteilen.

Wie kann ich mich in MensaMax einloggen?

Um auf die Internetseite von MensaMax zu gelangen, geben Sie folgende Adresse ein:

<https://mensapoint.de>

Beantragen Sie dort ein neues Kundenkonto. Die hierfür notwendigen Daten lauten:

Das Projekt lautet:	FL111
Die Einrichtung lautet:	AGF
Der Freischaltcode lautet:	4725

Füllen Sie bitte die notwendigen Felder aus, die Pflichtfelder sind dabei farbig hinterlegt.

Wenn Sie den Vorgang erfolgreich abgeschlossen haben, erhalten Sie eine E-Mail mit Ihren erforderlichen Zugangsdaten. Wenn Sie Ihr Passwort einmal vergessen sollten, können Sie sich jederzeit selbst auch ein neues Passwort zusenden lassen.

Essensbestellung und Abbestellung

Es werden regelmäßig zwei unterschiedliche Tagesessen (eines davon ist vegetarisch) zu je 3,70 Euro angeboten.

Sie können Ihre Essensbestellungen schon einige Zeit im Voraus tätigen, allerdings müssen Sie die Bestellung spätestens am Mittwoch bis um 22:00 Uhr für die komplette Folgewoche vorgenommen haben. Abbestellungen können noch am Essenstag bis um 08:15 Uhr erfolgen. Später eingehende An- und Abmeldungen können aus organisatorischen Gründen leider nicht berücksichtigt werden.

Will man für einen längeren Zeitraum Essen bestellen oder abbestellen, kann man dies in MensaMax über den Menüpunkt **DAUERBESTELLUNG** erledigen.

Essensausgabe

Damit die bargeldlose Abrechnung erfolgen kann und die Ausgabekräfte an der Essensausgabe sehen, ob und welches Essen bestellt wurde, muss sich jeder Essensteilnehmer an der Ausgabetheke ausweisen. Dieses geschieht mittels eines Legitimationsmediums. Mit MensaMax bieten wir zwei alternative Varianten an:

- Zum einen kann der Fingerprint als Legitimation bei der Essensabholung verwendet werden. Einen Finger kann man nicht vergessen oder verlieren und es entfallen die „Nachprüf-Zeiten“ bei vergessenen Chip.
Keine Angst - es wird nicht der gesamte Fingerabdruck gespeichert, sondern lediglich ein aus markanten Punkten des Fingerabdrucks errechneter Zahlencode. Eine Rückrechnung auf den Fingerabdruck ist daher nicht möglich.
Die Erfassung des Fingerabdrucks kostet einmalig 2,40 Euro und erfolgt bei Frau Neuhaus im Raum 109. Die Kosten werden bei der Erfassung vom Mensaguthaben abgezogen, müssen also nicht bar von Ihnen bezahlt werden.
- Alternativ bietet sich die Legitimation mittels eines Chips in Form eines Schlüsselanhängers an. Wenn der Chip mal vergessen wird, muss deshalb niemand hungern. An der Essensausgabe kann auch manuell recherchiert werden, welches Essen bestellt wurde. Um aber die Essensausgabe zu beschleunigen und längere Wartezeiten zu vermeiden, bitten wir, den Chip immer mitzubringen. Der Chip kostet 7,50 Euro und wird Ihnen postalisch zugesandt.
Gehen Sie hierzu in MensaMax auf *MEINE BENUTZERDATEN >> IDENTIFIKATION* und klicken Sie auf den Button *BESTELLUNG*. Bitte achten Sie darauf, dass unter *MEINE BENUTZERDATEN >> ADRESSE* Ihre Adressangaben korrekt und vollständig angegeben sind, denn ohne Adressangabe kann keine postalische Zustellung erfolgen. Auch hier werden die Kosten bei der Ausgabe des Chips direkt dem Mensakonto belastet.

Auf der letzten Briefseite können Sie angeben, für welche Variante Sie sich entscheiden. Es ist auch möglich, den Fingerprint erfassen zu lassen und einen Chip zu erhalten. Natürlich können Sie später auch jederzeit der Speicherung des Fingerprints widersprechen, die Daten werden dann gelöscht. Mit dem Ausscheiden aus der Schule werden die Fingerprints jedenfalls gelöscht, ohne dass Sie gesondert tätig werden müssen.

Kioskwaren

Nach den Herbstferien können mit dem Chip bzw. dem Fingerprint auch Kioskwaren erworben werden.

Über MensaMax können Sie ebenfalls einsehen, was am Kiosk gekauft wurde und selbstverständlich sich auch über das Warenangebot informieren. Es ist für die Eltern möglich, den für den Kiosk zur Verfügung stehenden Betrag auf ein Tageslimit zu beschränken sowie bestimmte Waren für das eigene Kind zu sperren.

Wie zahle ich das Essen?

Die Essensversorgung wird auf Guthaben-Basis durchgeführt, daher müssen Sie im Vorhinein für eine ausreichende Deckung Ihres MensaMax-Kontos sorgen. Sprich, ohne Guthaben kein Essen. Als Zahlungsmöglichkeit stehen Ihnen die Überweisung und das Lastschriftverfahren zur Verfügung.

SEPA-Lastschrift (Einzugsermächtigung)

Wenn Sie Ihr Guthabenkonto über das SEPA-Lastschriftverfahren auffüllen möchten, können Sie entweder bei der Selbstanmeldung oder auch jederzeit hinterher in MensaMax unter *MEINE DATEN >> KONTODATEN* zunächst Ihre Kontoverbindungsdaten vollständig eintragen und anschließend unter *MEINE DATEN >> LASTSCHRIFTEINSTELLUNGEN* das SEPA-Lastschrift-Mandat erteilen.

Unter MEINE DATEN >> FINANZEINSTELLUNGEN können Sie den Betrag, den wir standardmäßig auf 70 Euro voreingestellt haben, selbst ändern. Verändern Sie den Betrag beispielsweise auf 40 Euro, wird zum 1. eines Monats der Betrag abgebucht, der den Sollkontostand von 40 Euro wieder auffüllt. Mit der ersten Abbuchung wird natürlich der von uns voreingestellte oder von Ihnen veränderte Sollkontostand erstmalig aufgefüllt. Die erste Abbuchung werden wir am **21.08.2020** vornehmen, damit für Ihre Erstbestellung bereits ein Guthaben vorhanden ist.

Die erteilte Lastschrift können Sie jederzeit in MensaMax widerrufen. Selbstverständlich können Sie auch zwischen den jeweiligen Monatsersten Geld auf unser Konto (siehe unten) überweisen, z.B. wenn Sie in diesem Monat ausnahmsweise mehr Essen sollten, als ursprünglich geplant und das Guthaben sonst nicht ausreichen sollte.

Bitte beachten Sie jedoch, dass nicht eingelöste Lastschriften automatisch zu einer Bearbeitungsgebühr führen. Bitte sorgen Sie daher für eine ausreichende Deckung zum Abbuchungstag auf Ihrem Girokonto.

Überweisung

Sollten Sie die Überweisung als Zahlungsmethode wählen, empfehlen wir Ihnen, beim ersten Mal einen entsprechend hohen Betrag zu überweisen, damit für genügend Deckung gesorgt ist, denn eine Bestellung und Essensabholung ist nur bei ausreichendem Guthaben möglich. Unsere Bankdaten lauten:

Empfänger:	MensaMax, Treuhandkonto Flensburg (AGF)
IBAN:	DE94 6665 0085 0008 9859 44

Bitte beachten Sie, dass Sie als **Verwendungszweck** Ihren **Login-Namen** verwenden, der Ihnen mit den Zugangsdaten zugesendet wird, da sonst die automatische Zuordnung der Zahlung zu Ihrem Mensakonto scheitert.

Wenn Sie sich in MensaMax einloggen, werden Sie informiert, wenn Ihr Kontostand unter den Schwellenwert von 15 Euro sinkt, damit Sie rechtzeitig Geld auf das vorgenannte Konto überweisen können. Diesen Wert können Sie in der Höhe auch verändern.

Natürlich informiert Sie MensaMax über einen niedrigen Kontostand auch per E-Mail.

Da jedes Kind seinen eigenen Verwendungszweck hat müssen Sie bei mehreren Kindern auch mehrere Überweisungen tätigen.

Bildungs- und Teilhabepaket (BuT)

Wir weisen Sie darauf hin, dass im Rahmen des Bildungs- und Teilhabepaketes (BuT) anspruchsberechtigte Kinder ein kostenfreies gemeinschaftliches Mittagessen erhalten. Die Antragsvordrucke erhalten Sie beim Jobcenter bzw. auf dem Rathaus.

Bitte kümmern Sie sich rechtzeitig, mindestens 3-4 Wochen vor Ablauf der Kostenübernahme, um Verlängerung, sonst müssen Sie wieder den vollen Preis bezahlen.

Ein Förderantrag hat hinsichtlich Ihrer Zahlungspflicht keine aufschiebende Wirkung, d.h. auch wenn sie einen Antrag gestellt haben, müssen Sie zunächst die vollen Kosten bezahlen. Nur wer einen **aktuellen Bescheid** bei unserem Abrechnungspartner vorgelegt hat, kann nach dem BuT abgerechnet werden und damit ein kostenfreies Mittagessen erhalten.

Senden Sie hierzu den Bescheid postalisch an: MensaMax GmbH, Stuttgarter Str. 41, 75179 Pforzheim
oder eingescannt per E-Mail an: flensburg@mensamax.de

Alternativ kann der Bescheid auch bei Frau Neuhaus in Raum 109 abgegeben werden.

Sie haben Fragen?

Die Stadt Flensburg hat die Firma MensaMax GmbH mit Sitz in Pforzheim beauftragt, die Abwicklung der Bestellung sowie der kompletten Abrechnung zu übernehmen. Wir bitten Sie daher, sich zuerst vertrauensvoll dorthin zu wenden.

Entweder per Telefon: **0 72 31 / 9 68 24 20** oder per E-Mail: **flensburg@mensamax.de**

Mit freundlichen Grüßen

Kristina Neuhaus
- Koordinatorin -

✂----- **bitte abtrennen und unterschrieben an Schule zurückgeben** -----

Legitimation an der Essensausgabe und am Kiosk

Ich stimme der Erfassung des Fingerprints meines Sohnes/meiner Tochter zu.

Name des Essensteilnehmers

Datum

Unterschrift des Erziehungsberechtigten